

TALEP FORMUNUN DOLDURULMASINDA KULLANILACAK PUAN TABLOSU

1. KIDEM

FİİLİ UNVAN		PAUN
1	Teftiş Kurulu Başkanı - Baş Hukuk Danışmanı - Başkanlar - Bölge Müdürleri	25
2	Birim Müdürleri - Şube Müdürleri - Hukuk Danışmanı - Teftiş Kurulu Başkan Yardımcısı	22
3	Müdür Yardımcısı - Müfettiş - Müfettiş Yardımcısı - Yönetici Kontrolör - Kontrolör - Kontrolör Yardımcısı - Hukuk Danışman Yrd. - Teknik Müdür	20
4	Üst Yetkili - Mali Analist - Uzman - Uzman Yrd. - Mali Analist Yrd. - Yetkili - Sistem Analisti - İş Analisti - Mimar - Mühendis - Programcı - Uygulama İşletmeni - Sistem İşletmeni - Avukat - Donanım ve İletişim Mühendisi	15
5	Yetkili Yrd. - Memur - Stajyer Memur - Yrd. Memur - Kasa Yetkilisi - Kasa Yetkili Yrd. - Kasa Sorumlusu - Kasa Sorumlusu Yrd. Diğer Ünvanlar	10

Müracaatçının Bankamızda geçen her tam hizmet yılı için

1 Puan

2. AİLE YAPISI

a. Çalışan personel

5 Puan

b. Çalışan personelin çocuğu

3 Puan

Örneğin; 1 çocuklu aile için; eşlerin her ikisi de Bankada çalışıyorsa 13 puan, Eşlerden bir tanesi Bankada çalışıyorsa 8 puan verilecektir.

3. SAĞLIK

Sağlık durumu denize gitmeyi gerektiriyorsa (evli olanlarda bakmakla Yükümlü olduğu aile fertleri dahil) heyet raporuyla belgelenmesi halinde

10 Puan

4. TESİSTEN HİÇ YARARLANMAYANLAR

Bankaya giriş tarihinden itibaren 3 yılını doldurmuş olup, tesisten hiç yararlanmayanlar için ;

a. 3 yıldır tesise gitmeyenler

15 Puan

b. 10 yıldır tesise gitmeyenler

20 Puan

c. 15 yıldır tesise gitmeyenler

25 Puan

5. GEÇEN YILLAR KATILDIĞI HER YIL

Geriye doğru son 5 yılda her yıl için (2016 dahil)

- 7 Puan

- Ayvalık Eğitim ve Dinlenme Tesisi Talep Formu 1 nüsha olarak tanzim edilerek, mail ile Lojistik Yönetimi Müdürlüğü'ne gönderilecektir.
- Puanlama tablosunun (1) numaralı sütunu Tesis kullanım talebinde bulunan tarafından, (2) numaralı sütun ise Lojistik Yönetimi Müdürlüğü'nce doldurulacaktır.
- Bankamız Emeklileri; formun şube ve birim hanesine Emekli olduğu Şube/Birimi yazacaklar, adı soyadı hanesi doldurulup, sicil no hanesine de Bankamız Emekli ve Sağlık Yardım Sandığı Başkanlığı'nca kendilerine verilen sicil numarasını, adres ve telefon numaralarını mutlaka yazacaklardır.

*Emekli Mensuplarımız, Puanlama tablosunda kıdem ve unvan sütunlarını boş bırakacaktır.